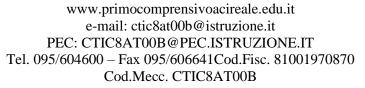




## 1° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Via Marchese di Sangiuliano, 51 ACIREALE (CT)





Circolare n. 129

A tutto il personale docente Scuola infanzia, primaria e sec. I grado Al sito web della scuola (in circolare e area riservata docenti)

## Oggetto: MONITORAGGIO E REPORT DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE A DISTANZA SVOLTE NEI PERIODO DAL 6 al 31 MARZO 2020 – FORMAZIONE E PROGETTAZIONE

Si trasmette in allegato la scheda di rilevazione di cui all'oggetto finalizzata alla raccolta dei dati necessari per la messa in pratica delle azioni di monitoraggio, di verifica e di coordinamento delle risorse materiali e professionali di competenza della scrivente.

Si precisa che la predetta scheda va compilata da ciascun docente curricolare, di sostegno e di potenziamento (in quanto impegnato a supporto didattico degli alunni DSA o BES) e va riconsegnata al Dirigente scolastico entro il 3 aprile p.v. tramite il seguente indirizzo di posta elettronica: <a href="mailto:marilscavo@hot.mail.it">marilscavo@hot.mail.it</a>.

Si coglie l'occasione, con la presente, per invitare nuovamente tutti i docenti a prendere lettura delle varie note ministeriali che sono state trasmesse nei giorni scorsi in allegato alle circolari interne, in particolare le note n. 368 del 13/03/2020 e n. 388 del 17/03/2020, che forniscono utilissime informazioni sulla DAD, sulla questione privacy, sulla progettazione e sulla valutazione degli apprendimenti delle attività AD.

Si informa altresì che è possibile partecipare alla formazione on line organizzata dall'USR Sicilia di cui all'allegata nota n. 6580 del 23/03/2020.

A tale proposito si anticipa che la scrivente sta anche organizzando un corso di formazione e-learning destinato a n. 25-30 docenti di questa scuola sull'utilizzo della DAD e sulle procedure di valutazione che sarà tenuto da un docente esperto della materia secondo il calendario che sarà successivamente comunicato.

Per quanto riguarda la rimodulazione della progettazione curriculare e disciplinare si rimanda all'apposito format già fornito alle SS.LL. che dovrà essere compilato da tutti i docenti assegnati alla classe/sezione, ciascuno per la propria/e disciplina/e e restituito alla scrivente all'indirizzo di posta sopra indicato. La restituzione potrà avvenire anche a cura del solo docente coordinatore di classe o del coordinatore di intersezione previa raccolta e organizzazione di tutte le schede fornite dai colleghi.

Si sollecita infine, da parte dei docenti, la rilevazione costante delle presenze degli alunni alle attività proposte in modalità DAD al fine di individuare gli eventuali non beneficiari che vanno contattati con urgenza e sollecitudine.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marilena Scavo Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n.39/93